



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЙСУЖЕКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.04.2026

№ 14-р

х. Бейсужек Второй

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса
и объектов социальной сферы Бейсужекского сельского
поселения Выселковского муниципального района
Краснодарского края к работе
в осенне-зимний период 2026-2027 годов**

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26 марта 2003 года, № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234, распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 мая 2017 года № 130-р «О подготовке жилищно - коммунального комплекса и объектов социальной сферы Краснодарского края к осенне-зимнему периоду», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Краснодарского края к устойчивой работе в предстоящий осенне-зимний период:

1. Утвердить комплексный План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (приложение 1).
2. Образовать межведомственную комиссию по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края (далее комиссия) к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов и утвердить ее состав (приложение 2).
3. Утвердить Положение о комиссии (приложение 3).
4. Секретарю комиссии (Бондаревой С.В.):

- в целях обеспечения энергосбережения организовать работу по пропаганде среди населения информации о необходимости установки приборов учета расходов воды и энергоресурсов, а также утепления оконных, и дверных проемов в квартирах, входных дверей в подъездах, подвалах, чердачных помещениях.

5. С.В.Бондаревой, эксперту по имуществу и имущественным отношениям :

- осуществить контроль за завершением до 10 сентября 2026 года подготовку всех объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы независимо от формы собственности к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов. Представить до 15 сентября 2026 года в межведомственную комиссию муниципального образования Выселковский район паспорта готовности сельского поселения к работе в предстоящий осенне-зимний период по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению для обобщения и последующего представления в министерство топливно-энергетического комплекса Краснодарского края;

- до 01 октября 2026 года заключить договор на уборку и расчистку снега, создание запасов песчано-соляной смеси, на устранение гололеда и снежных заносов на тротуарах и дорогах.

6. Директору МАУ «Бейсужекское»:

6.1. обеспечить своевременное предоставление ежемесячно до 28 числа начиная с 1 июля 2026 года в межведомственную комиссию муниципального образования Выселковский район статистическую отчетность по форме 1 ЖКХ-зима, утвержденную постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27 февраля 2006 года №7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстатом статистического наблюдения за подготовкой жилищного хозяйства к работе в зимних условиях»;

6.2. разработать и предоставить в администрацию Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края в срок до 10 мая 2026 года планы мероприятий по подготовке к работе в осенне - зимний период 2026-2027 годов;

6.3. Подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог местного значения и тротуаров;

6.4. завершить работу по подготовке к зиме жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы до 01 октября 2026года;

6.5. создать аварийный запас материальных и технических средств для своевременного устранения возможных чрезвычайных ситуаций;

6.6. принять меры по погашению задолженности за потребленные энергоресурсы;

6.7. усилить работу по взысканию задолженности за предоставленные коммунальные услуги с абонентов МАУ «Бейсужекское»;

7. Рекомендовать директору МБОУ СОШ №14 им.С.Е.Белого, О.А.Кудлаевой, завещующей Детским садом №13 «Березка», Ю.С.Науменко,

директору МКУК «Бейсужекский СДК» Савинкиной А.М. до 01 сентября 2026 года произвести регламентные работы системы отопления для обеспечения безаварийного приема тепловой энергии в отопительный период;

7.1. предоставить в межведомственную комиссию Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края, в срок до 10 сентября 2026, сведения о готовности внутренних инженерных систем объектов к эксплуатации в отопительный период, паспорт готовности учреждений к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

8. Главному специалисту, финансисту администрации Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края С.Г.Корытченковой предусмотреть, в необходимых объёмах, средства в бюджете сельского поселения на реализацию мероприятий по подготовке муниципального имущества к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов, на оплату топливно-энергетических ресурсов.

9. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края в сети Интернет.

10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

11. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Бейсужекского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края



Н.М. Мяшина

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО по разделу												
V. Мероприятия по подготовке к ОЗП систем теплоснабжения учреждений культуры												
Обслуживание средств измерений		шт	1	0,052	0,052							
Техническое обслуживание котельной		шт	1	0,126	0,126							
ИТОГО по разделу												
VI. Мероприятия по подготовке к ОЗП систем водоснабжения и водоотведения												
Покраска артескважин		шт	2	0,011	0,011							
Ремонт коленоцев (приобретение колец и крышек)		шт	4	0,008	0,008							
Замена аппаратуры артескважины		шт	1	0,002	0,002							
Дезинфекция воды		км	3	0,003	0,003							
Проверка качества питьевой воды				0,114	0,114							
Замена глубинных насосов		шт	1	0,000	0,000							
ИТОГО по разделу				0,138	0,138							
VII. Мероприятия по подготовке к ОЗП жилищного фонда												
ИТОГО по разделу												
VIII. Мероприятия по подготовке к ОЗП электросетевого комплекса												
Мероприятия по обслуживанию сетей уличного освещения				0,665	0,665							
ИТОГО по разделу				0,665	0,665	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
IX. Мероприятия по подготовке к ОЗП газового хозяйства												
Техническое обслуживание газопроводов				0,122	0,122							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО по разделу			0,122	0,122							
Х. Мероприятия по подготовке к ОЭП специальной техники и реагентов											
приобретение ППС	15		0,150	0,150							
ИТОГО по разделу			0,150	0,150							
ВСЕГО по мероприятиям			1,253	1,253							

Глава Бейсужевского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края



Н.М. Машина

Приложение 2
к распоряжению администрации
Бейсужекского сельского
поселения Выселковского
муниципального района
Краснодарского края
от 29.04.2026 № 14-р

Состав
межведомственной комиссии по координации хода
подготовки жилищно-коммунального комплекса и
объектов социальной сферы к работе в
осеннее – зимний период 2026 – 2027 годов

Мяшина Наталья Михайловна	глава Бейсужекского сельского поселения Выселковского района, председатель комиссии;
Бондарева Светлана Васильевна	эксперт по имуществу и имущественным отношениям администрации Бейсужекского сельского поселения Выселковского района, секретарь;
Члены комиссии:	
Калугина Марина Владимировна	начальник общего отдела администрации Бейсужекского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;
Белозерский Сергей Анатольевич	Директор МАУ «Бейсужекское»

Глава Бейсужекского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края



Н.М. Мяшина

Приложение 3
к распоряжению администрации
Бейсужекского сельского
поселения Выселковского
муниципального района
Краснодарского края
от 09.04.2026 № 14-Р

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов, социальной сферы Бейсужекского сельского поселения Выселковского района к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (далее Комиссия) создается в целях организации взаимодействия по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы поселения к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

1.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, муниципальными нормативно правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Права Комиссии

2.1. Комиссия: контролирует и координирует работу предприятий и учреждений, расположенных на территории Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края по проведению работ по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

2.2 проводит проверку объектов теплоснабжения и теплопотребления готовности к работе в отопительный период 2026-2027 годов.

2.2 подводит итоги работы, проведенной муниципальными предприятиями и учреждениями, расположенными на территории Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края по выполнению решений Комиссии.

2.3 для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательством порядке:

- запрашивать и получать от организаций и должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- заслушивать представителей предприятия и организаций жилищно-коммунального комплекса по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- составлять акты проверки объектов теплоснабжения и теплопотребления готовности к работе в отопительный период 2026-2027 годов;

- принимать решения о выдаче паспортов готовности объектов теплоснабжения и теплопотребления.

3. Организация и обеспечение деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

3.3. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствии заместитель.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

3.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.6. При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии, при его отсутствии заместителю председателя.

3.7. Решения Комиссии доводятся до сведения главы Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края, руководителей предприятий, учреждений расположенных на территории Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края в течении 5 рабочих дней в виде выписки из протокола заседания Комиссии, в целях их учета при подготовке проектов нормативно-правовых актов и иных решений, связанных с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы поселения к работе в осенне-зимний период.

3.8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем Комиссии планом работ.

3.9. Оповещение членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов, выписок из них, ведение делопроизводства Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

3.10. Организационное, материально-техническое, документационное и правовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района

Краснодарского края.

4. Работа Комиссии при проведении проверки готовности к отопительному периоду

4.1. Функции Комиссии при проведении проверки готовности к отопительному периоду:

- определение готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей и теплоснабжающих организаций;
- определение готовности к отопительному периоду муниципальных учреждений и предприятий;
- определение уровня укомплектованности аварийных бригад, подготовки и аттестации персонала;
- определение бесперебойности поставки топлива и неснижаемого запаса химических реагентов.

4.2. Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей Бейсужекского сельского поселения Выселковского района Краснодарского края и теплоснабжающих организаций определяется не позднее 1 сентября текущего года.

4.3. Проведение проверок осуществляется в соответствии с графиком (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки в текущем году	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Бюджетные организации:	4	18.08.2026г.	В соответствии с Приложением 4

4.4. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденные Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 (далее Правила), осуществляется на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

4.5. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

4.6. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности.

4.7. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного

дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложения 1 к настоящему Положению.

4.7.1. В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4.7.2. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

4.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по образцу согласно приложению 2 к настоящему Положению и выдается Комиссией Бейсужекского сельского поселения Выселковского муниципального района Краснодарского края (далее – Администрация), по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

4.9. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящего Положения, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

4.10. Организация (собственник объекта), не получившие по итогам проверки паспорт готовности до 15 сентября текущего года, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение, указанных в Перечне к акту, замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущем отопительном периоде.

5. Функции Комиссии при осуществление контроля за эксплуатацией объектов ТЭК в отопительный период:

- контроль за качеством предоставления услуг по тепло-водоснабжению и водоотведению;
- рассмотрение обращений ресурсоснабжающих организаций и потребителей коммунальных услуг в области тепло-водоснабжения и водоотведения;
- принятие решений о режимах функционирования ресурсоснабжающих организаций;
- принятие решений об ограничении или прекращении предоставления коммунальных услуг потребителям;
- организация мероприятий направленных на ликвидацию аварийных ситуаций возникших на объектах ТЭК.

6. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, с Комиссией.

6.1. При подготовке к отопительному периоду:

- ресурсоснабжающие организации представляют в Комиссию информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 3.

- потребители коммунальных услуг представляют в ресурсоснабжающие организации информацию по выполнению требований по готовности указанных в п/п. 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 15, 17 приложения 4.

- ресурсоснабжающие организации осуществляют допуск в эксплуатацию узлов учета энергоресурсов потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидродинамической промывки систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

- ресурсоснабжающие организации оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду потребителей и направляет его на рассмотрение Комиссии.

- еженедельно по пятницам ресурсоснабжающие организации предоставляют в администрацию поселения сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности установленных Приложениями 3 и 4 настоящего Положения.

6.2. При осуществлении контроля за эксплуатацией объектов ТЭК ресурсоснабжающие организации, МАУ «Бейсужекское» (далее - Организация) ежедневно сообщают Комиссии о режимах функционирования системы водоснабжения.

Комиссия доводит до сведения ресурсоснабжающих организаций о принятых решениях по функционированию систем жизнеобеспечения.

При возникновении аварийных ситуаций Организация незамедлительно сообщает информацию об этом Комиссии.

Комиссия, совместно с Организациями – определяет:

- объемы работ, материальных и технических средств для устранения аварийной ситуации.

- контролирует выполнение работ по ликвидации аварийной ситуации, принимает решение об эксплуатации объектов ТЭК после устранения аварийных ситуаций.

Глава Бейсужекского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края

Н.М. Мяшина

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду _____ / ____ г.

(место составления акта)

" _____ " _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от " _____ " _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения к отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.;
(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду ____ на __ л. в 1 экз.;
(объект оценки обеспечения готовности)
3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду ____ на __ л. в 1 экз.;
(объект оценки обеспечения готовности)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__ гг.*

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Глава Бейсужекского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края



Н.М. Мяшина

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду: Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

_____ «____» _____ 20__ г.
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Глава Бейсужекского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края



Н.М. Мяшина

Требования по готовности к отопительному
периоду для теплоснабжающих организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой,

- наличии нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,

- первичными средствами пожаротушения;

6) подготовки к эксплуатации эксплуатируемых ими тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителя;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема топлива и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения

Глава Бейсузжеского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края

Н.М. Мяшина

Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должна быть проведена документальная и визуальная проверка:

- 1) устранения выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, запорной арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в

приложении 3, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения.

Глава Бейсужекского сельского поселения
Выселковского муниципального района
Краснодарского края



Н.М. Мяшина